

Calendario scadenze Mod. 730 con assistenza prestata dal CAF-Dipendenti

Entro il	Chi	Cosa	Come
31 maggio 2009	Dipendente (o pensionato)	Domanda allo sportello CAF l'assistenza per la compilazione del Mod. 730	in forma cartacea
		Esibisce allo sportello CAF la documentazione rilevante ai fini della compilazione del Mod.730	in forma cartacea
15 giugno 2009	Sportello CAF	Consegna al dipendente (o pensionato): - la copia del Mod. 730 - il prospetto di liquidazione Mod. 730/3	in forma cartacea
25 giugno 2009	Sportello CAF	Trasmette all'Agenzia delle Entrate il risultato contabile della liquidazione (Mod. 730/4)	in via telematica
nei 10 giorni successivi dal punto precedente	Agenzia delle Entrate	Comunica il risultato contabile della liquidazione (Mod. 730/4) al datore di lavoro (od all'Ente pensionistico) designato per l'esecuzione del conguaglio delle imposte (IRPEF e addizionali regionali/comunali)	in via telematica
con la retribuzione (o la rata di pensione) del mese di luglio 2009	Datore di lavoro (o l'ente pensionistico)	Esegue la trattenuta (oppure il rimborso) delle imposte dovute (oppure a credito)	secondo le consuete modalità di pagamento